



PROGRAMME PÉDAGOGIQUE DE FORMATION SUR 4 JOURS «CRÉER ET GÉRER UN SITE VITRINE AVEC WORDPRESS»

DÉTAILS DE LA FORMATION

Cette formation a pour objectif d'apprendre à nos stagiaires à créer et gérer un site vitrine optimisée pour le référencement naturel, avec l'outil Wordpress.

Vous apprendrez notamment à :

- Gérer l'hébergement et le nom de domaine d'un site internet;
- Créer et paramétrer un site vitrine;
- Organiser et structurer l'information correctement sur le site ;
- Modifier et optimiser les contenus des pages ;
- Construire un site internet optimisé pour le référencement naturel Google ;
- Utiliser les réseaux sociaux pour gagner en visibilité ;

Public concerné : Tout public.

Prérequis : Savoir utiliser l'outil internet.

Moyens pédagogiques : Diaporama, diffusion de vidéos, analyse d'un site internet et un fascicule récapitulatif du cours.

Modalités pédagogiques : Alternance d'apports théoriques et d'exercices d'application.

Évaluation des acquis durant le stage : Cas pratiques et questions/réponses. A l'issu de la formation, le stagiaire devra être en mesure de pouvoir réaliser toutes les opérations de manière autonome.

Type d'action : Acquisition et développement des compétences.

Outils requis : Ordinateur portable du stagiaire. À défaut, nous prévenir dès l'inscription.

Durée : 28 heures réparties sur 4 jours.

Planning type d'une journée de formation :

- **Matin :** de 9h00 à 12h00 ;
- **Pause repas :** de 12h00 à 14h00 ;
- **Après-midi :** de 14h00 à 18h00.

Effectif maximum: 8 personnes.

Lieu : 7 rue montbel 34530 MONTAGNAC.

Formateur : Geoffray Guerin

Tél : 06 50 53 45 04

Email : contact@siminfo.fr



PROGRAMME PÉDAGOGIQUE DE FORMATION SUR 4 JOURS «CRÉER ET GÉRER UN SITE VITRINE AVEC WORDPRESS»

JOUR 1

INSTALLATION ET CONFIGURATION D'UN SITE WORDPRESS

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES :

- Faire connaissance avec l'outil Wordpress ;
- Savoir gérer un nom de domaine et l'hébergement d'un site internet ;
- Savoir mettre en ligne un site Wordpress.

SOMMAIRE :

- Présentation de l'outil Wordpress ;
- Installer un site avec Wordpress sur un serveur dédié;
- Choisir et réserver son nom de domaine ;
- Les différentes solutions d'hébergement ;
- Réfléchir sur l'ergonomie d'un site (structure et présentation de l'offre).

CAS PRATIQUE :

- Choisir son nom de domaine;
- Sélectionner et réserver son hébergement.
- Mettre en ligne l'outil Wordpress.
- Trouver un "template" adapté à la présentation souhaité.



PROGRAMME PÉDAGOGIQUE DE FORMATION SUR 4 JOURS « CRÉER ET GÉRER UN SITE VITRINE AVEC WORDPRESS »

JOUR 2

ADMINISTRER ET GÉRER SON SITE

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES :

- Présentation du frontoffice et du backoffice;
- Utiliser un client FTP;
- Gestion des modules, composants et plugins.
- Créer des menus.
- Savoir gérer les utilisateurs et les droits.

SOMMAIRE :

- Le frontoffice et back office de WordPress;
- La barre d'outils et les réglages;
- Qu'est-ce qu'un module, un composant, un plugin;
- Création des menus.

CAS PRATIQUE : Mise en application des apports théoriques sur site internet.

REFERENCEMENT NATUREL, OPTIMISATION ÉDITORIALE : LA RÉDACTION

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES :

- Savoir structurer et rédiger une page web pour mettre en valeur vos mots clés;
- Savoir rédiger les balises Meta et les URLs.

SOMMAIRE :

- L'importance de la qualité de rédaction d'une page web ;
- Rédaction, trouver le meilleur compromis « attentes des internautes / exigences des moteurs de recherche » ;
- Les astuces pour mettre en valeur les expressions de mots clés dans un contenu éditorial ;
- La longue traîne ;
- Un contenu structuré ;
- La pyramide inversée ;
- La rédaction d'un chapeau ;
- La rédaction des paragraphes ;
- Le maillage interne ;
- Le contenu dupliqué ;
- L'illustration des contenus ;
- La fraîcheur des contenus ;
- La rédaction des balises meta ;
- Le référencement local ;
- Les URLs des nouvelles pages.

CAS PRATIQUES :

- Audit éditorial d'une page web ;
- Rédaction de balises Meta pour les pages importantes d'un site (Titre navigateur + description).



PROGRAMME PÉDAGOGIQUE DE FORMATION SUR 4 JOURS «CRÉER ET GÉRER UN SITE VITRINE AVEC WORDPRESS»

JOUR 3

ORGANISER ET REDIGER DU CONTENU

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES :

- Savoir créer des catégories ;
- Savoir créer des articles optimiser SEO;
- Savoir insérer du contenu multimédia;
- Personnaliser son Template.
- Découvrir quelques composants additionnels.

SOMMAIRE :

- Créer et alimenter une catégorie.
- Création d'articles.
- Insérer des images, une galerie photo.
- Insérer du contenu dans un tableau.
- Optimiser sa mise en page.
- Les outils d'aide à la personnalisation.

CAS PRATIQUE: Créer du contenu sur son site, personnaliser son template. Mise en application des apports théoriques.



PROGRAMME PÉDAGOGIQUE DE FORMATION SUR 4 JOURS «CRÉER ET GÉRER UN SITE VITRINE AVEC WORDPRESS»

JOUR 4

AMELIORER SES PERFORMANCES ET SA NOTORIETE

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES :

- Savoir créer un formulaire de contact.
- Savoir partager sur les réseaux sociaux.
- Connaître les différentes techniques de référencement et de publicité.
- Savoir lire les principaux indicateurs de Google Analytics.

SOMMAIRE :

- Mettre en place un formulaire de contact.
- Partage sur les réseaux sociaux;
- Relier son site avec Google Analytics.
- Le référencement et la publicité en ligne;

CAS PRATIQUE :

- Mise en application des apports théoriques sur site internet, création des comptes et page de réseaux sociaux, prendre en main Google Analytics;
- Questions / réponses.

FIN DE LA FORMATION

Après la formation le formateur reste à votre écoute. Si vous rencontrez des difficultés ou pour toutes questions concernant la formation n'hésitez pas à contacter Geoffray au 06 50 53 45 04 ou par mail contact@siminfo.fr.